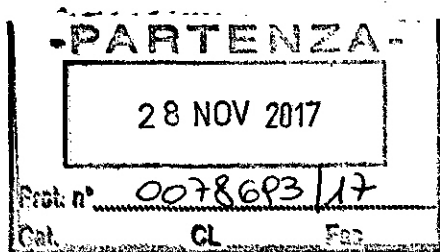




Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria



Ai Dirigenti  
Istituti Scolastici Statali  
Scuole Paritarie  
delle province di Cremona e Mantova

Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale di  
Cremona

Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale di  
Mantova

p.c.

Direttore Sanitario  
Direttore Socio Sanitario  
ASST di Crema  
ASST di Cremona  
ASST di Mantova

Direttore  
Articolazioni Aziendali Territoriali 118  
di Cremona e Mantova  
Appartenenti all'AREU

Pediatrati di Libera Scelta  
Medici di Medicina Generale  
Ambiti territoriali di Crema, Cremona e Mantova

**Oggetto: Modello organizzativo relativo alla somministrazione dei farmaci a scuola adottato da ATS della Val Padana per i territori di Cremona e Mantova in riferimento alla DGR. N. X/6919 del 24/07/2017 ad oggetto "Protocollo d'Intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia per la Somministrazione dei Farmaci a Scuola".**

In relazione alla DGR N. X/6919 del 24/07/2017, che approva il Protocollo d'Intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia per la somministrazione dei farmaci a scuola, sottoscritto dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale – Dott.ssa Delia Campanelli e dal Direttore Generale della Direzione Welfare di Regione Lombardia – Dott. Giovanni Daverio, con la presente nota si forniscono indicazioni operative in merito alla somministrazione di farmaci nelle collettività scolastiche, con riferimento a tutti gli alunni e studenti che necessitano di improrogabile somministrazione in orario scolastico, avendo chiaro quanto contenuto nel protocollo regionale (Allegato 1). A tal proposito, considerato che, come citato in premessa, la tutela della salute e del benessere di bambini e ragazzi, che in relazione a patologie acute e croniche richiedono interventi durante l'orario scolastico, costituisce una priorità sia del sistema scolastico che sanitario, al fine di facilitare e chiarire ai Dirigenti scolastici gli aspetti operativi e procedurali, si dettaglia, per punti, il modello organizzativo relativo alla somministrazione dei farmaci a scuola, condiviso tra ATS della Val Padana, ASST di Crema, ASST di Cremona e ASST di Mantova.

- Il Dirigente Scolastico, acquisiti la richiesta dei genitori ed il certificato di malattia con piano terapeutico (Allegati 2 e 3), invia tale documentazione al seguente indirizzo mail: [dipartimento.ips@ats-valpadana.it](mailto:dipartimento.ips@ats-valpadana.it)



Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria

- Allo stesso indirizzo mail può essere inoltrata, di norma entro il 15 ottobre di ogni nuovo anno scolastico, richiesta di fabbisogno formativo inerente la somministrazione dei farmaci a scuola, di cui verrà valutata la congruità, in relazione alla certificazione dello stato di malattia e del piano terapeutico dello studente, che dovranno essere parte integrante della richiesta stessa. L'attività formativa destinata agli operatori scolastici delle Istituzioni Scolastiche che ne hanno fatto richiesta, che non qualifica con competenze di tipo sanitario, viene realizzata da ATS della Val Padana, in collaborazione con la ASST territorialmente competente e, se risulta necessario, anche con AREU (Azienda Regionale Emergenza Urgenza). La realizzazione dell'attività formativa verrà svolta presso le aule della Formazione di ATS della Val Padana, rispettivamente nelle sedi dei due Ambiti Territoriali di Cremona e Mantova.
- La Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di ATS della Val Padana e le Direzioni Sanitarie di ASST del territorio di competenza, a seconda delle diverse richieste formative pervenute dalle Istituzioni Scolastiche, individueranno personale medico e/o personale sanitario non medico da far intervenire agli incontri formativi, secondo una calendarizzazione concordata, che verrà comunicata ai Dirigenti Scolastici.
- La richiesta di informazioni e la segnalazione di eventuali criticità (inadeguatezza dei locali, mancanza di disponibilità da parte di personale scolastico alla somministrazione dei farmaci in orario scolastico, ecc...), dovrà essere inviata per posta elettronica al seguente indirizzo mail [dipartimento.ips@ats-valpadana.it](mailto:dipartimento.ips@ats-valpadana.it), per le successive valutazioni.
- Si ricorda che in tutti i casi in cui si ravvisa un carattere di Emergenza/Urgenza, è indispensabile comporre il numero unico dell'emergenza 112.

Restando a disposizione per eventuali ulteriori informazioni, si porgono

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale  
Dott. Salvatore Mannino

Visto: Il Direttore Sanitario  
Dott. Lorenzo Cammelli

Il Responsabile del procedimento amministrativo: Dott.ssa Anna Marinella Firmi – Direttore Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria – ATS della Val Padana

Allegati:

- DGR N. X/6919 del 24/07/2017 che approva il Protocollo d'Intesa tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia per la somministrazione dei farmaci a scuola (Allegato 1)
- Richiesta dei genitori (Allegato 2)
- Certificazione Stato di malattia e Piano Terapeutico (Allegato 3)