ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO
Via Arini, 4/6 – 46012 Bozzolo (Mn)
☎ 037691154 – **e-mail**: segreteria@icbozzolo.gov.it – mnic82300l@istruzione.it
posta elettronica certificata mnic82300l@pec.istruzione.it **Sito** http://www.icbozzolo.gov.it
codice meccanografico Istituto Comprensivo MNIC82300L – **codice fiscale** 93034830203

Prot. N. vedi intestazione Bozzolo, 30/05/2019

Allegato 2

VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE TRIENNIO 2018-21
(L.107/2015, art. 1 comma 126 e seguenti)

Criteri definiti dal Comitato di Valutazione

Ambito 1	**Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.**	
SEZIONE	**DESCRITTORI**	**EVIDENZE / DOCUMENTAZIONE**
1.1 Qualità del-l'insegnamento	1.1.1 È assiduo nel lavoro sia in termini di presenza che di correttezza professionale[1].	Presenza significativa all'attività scolastica Assenza di provvedimenti disciplinari
	1.1.2 Descrive con accuratezza le esperienze di apprendimento realizzate, registrando con precisione e puntualità le attività svolte, gli strumenti utilizzati e le metodologie impiegate.	Sezione personale del registro elettronico
	1.1.3 Progetta la prova di verifica sommativa di fine anno scolasti-co con coerenza rispetto alla progettazione disciplinare, recando chiara evidenza di un rinnovato approccio metodologico attraverso l'elaborazione di richieste formulate in chiave problematizzante.	Scheda di progettazione e Testo della prova di verifica sommativa di fine anno scolastico
1.2 Apporto al miglioramento dell'istituzione scolastica	1.2.1 Partecipa attivamente a progetti provinciali regionali o in rete con altri Istituti promossi dalla scuola.	Documentazione a cura del docente
	1.2.2 Progetta e realizza attività formative in orario curricolare e/o extracurricolare che sviluppano le competenze chiave di cittadinanza.	Verifica del progetto

[1] La presenza di provvedimenti disciplinari incide sulla valorizzazione del merito, pur non essendo elemento ad excludendum.

Ambito 1	Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.	
SEZIONE	**DESCRITTORI**	**EVIDENZE / DOCUMENTAZIONE**
	1.2.3 Partecipa a corsi di formazione stabiliti dal Collegio dei docenti e organizzati dalla scuola o promossi dall'ambito territoria-le di appartenenza o liberamente scelti, purché attinenti al proprio profilo professionale.	Attestato/i di Unità formativa (25 ore) Attestati di Formazione diversi da unità formative di almeno sei ore con verifica finale
1.3 Miglioramento del successo formativo	1.3.1 Descrive con puntualità e in modo chiaro, nella sezione del registro elettronico dedicata alla registrazione dell'attività quotidiana, le esperienze didattiche finalizzate al miglioramento degli apprendimenti degli studenti.	Sezione personale del registro elettronico
	1.3.2 Progetta l'attività didattica personalizzata e/o individualizzata in funzione dei diversi bisogni educativi.	Materiali prodotti dal docente a supporto dell'attività didattica e da testi delle prove di verifica personalizzate
	1.3.3 Organizza l'attività in modo tale da poter usufruire delle risorse disponibili per lavorare a classi aperte, su gruppi di livello e/o eterogenei	Sezione personale del registro elettronico
	1.3.4 Conclude l'attività di verifica, presentando agli studenti uno strumento che li guidi nell'autovalutazione della performance.	Documentazione a cura del docente
	1.3.5 Costruisce ambienti di apprendimento efficaci e innovativi (utilizzo delle TIC, coding ecc.)	Documentazione a cura del docente

Ambito 2	**Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**	
SEZIONE	**DESCRITTORI**	**EVIDENZE / DOCUMENTAZIONE**
2.1 Cura della didattica: programmazione delle attività e valutazione degli studenti	2.1.1 Si impegna in progetti di ricerca-azione didattico - metodologica, accuratamente documentati.	Risultati conseguiti, materiali prodotti
	2.1.2 Promuove la partecipazione degli studenti a gare e/o concorsi finalizzati allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza.	Documentazione a cura del docente
	2.1.3 Partecipa alla progettazio-ne di un'Unità di Apprendimento Interdisciplinare coerente con le scelte educative definite nella progettazione di classe (aspetti intersoggettivi) e congruente con la progettazione disciplinare.	Documento di progettazione dell'Unità di Apprendimento Interdisciplinare elaborato attraverso lo schema predefinito e relative rubriche di valutazione (dimensioni intersoggettive e disciplinari)
2.2 Cura delle relazioni	2.2.1 Si relaziona positivamente con i colleghi, gli studenti e i loro genitori.	Segnalazioni positive / assenza di segnalazioni negative

Ambito 3	**Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.**	
SEZIONE	**DESCRITTORI**	**EVIDENZE / DOCUMENTAZIONE**
3.1 Collaborazione al coordinamento organizzativo e didattico dell'Istituto	3.1.1 Assume incarichi di respon-sabilità nel coordinamento organizzativo e didattico.	Incarico assegnato dalla dirigente scolastica Documentazione aggiuntiva a cura del docente
	3.1.2 Assume incarichi di respon-sabilità nel coordinamento dei gruppi di lavoro.	Incarico assegnato dalla dirigente scolastica Documentazione aggiuntiva a cura del docente
	3.1.3 Collabora fattivamente in attività non previste dal Piano Annuale delle Attività e/o dalla contrattazione di Istituto.	Disponibilità accordata alla dirigente scolastica Documentazione aggiuntiva a cura del docente
	3.1.4 Mette le proprie competenze professionali a disposizione dell'Istituto per la realizzazione di attività di formazione interne.	Realizzazione di attività di formazione Materiali prodotti dal docente Materiali prodotti dai corsisti
	3.1.5 Mette le proprie competenze professionali a disposizione dell'Istituto per il tutoraggio di docenti neo-assunti o percorsi FIT.	Incarico assegnato dalla dirigente scolastica Materiali prodotti dal tutor e dal docente in percorso di formazione

PROCESSO VALUTATIVO

La Dirigente attribuirà la propria valutazione complessiva sull'intero ambito, tenuto conto dei criteri del Comitato di valutazione e delle evidenze, basandosi sui livelli della rubrica.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4
Il docente svolge il proprio ruolo professionale con diligenza, servendosi, all'occorrenza, dei contributi materiali e di indirizzo dei colleghi e dei superiori. Partecipa alla collegialità e agli impegni dell'organizzazione e mette in atto quanto concordato, secondo i calendari e le modalità previsti dagli obblighi di servizio.	Il docente riveste il proprio ruolo professionale con diligenza e cura, mettendo in atto gli indirizzi concordati collegialmente. Partecipa alla collegialità e agli impegni dell'organizzazione con assiduità, contribuendo con opinioni e pareri. Ha cura dei documenti e intrattiene corrette relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale. Tale condotta professionale si concretizza nella maggior parte degli aspetti dell'area considerata.	Nella pratica professionale del docente la maggior parte degli aspetti dell'area considerata sono agiti con regolarità e con buone evidenze. Il docente assume iniziative proprie e si assume responsabilità didattiche e organizzative, quando necessario e quando gli vengono proposte, partecipando attivamente e portando contributi documentati all'organizzazione. Intrattiene corrette e proficue relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale	Nella pratica professionale del docente tutti gli aspetti dell'area considerata vengono agiti con regolarità e in modo evidente. Il docente assume iniziative proprie e si assume responsabilità didattiche e organizzative spontaneamente, portando contributi originali e di miglioramento all'organizzazione, ben documentati e condivisi nella comunità professionale. Intrattiene positive relazioni con alunni e famiglie e costituisce punto di riferimento nella comunità professionale

Il bonus viene assegnato nella misura massima ai docenti che conseguono il livello 4 in almeno una delle tre aree e il livello 3 nelle restanti.

Il bonus viene assegnato in misura ridotta ai docenti che ottengono il livello 3 in almeno due aree e il livello 2 nella restante.