



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI BOZZOLO**

# **Piano Scolastico**

## **per la didattica digitale integrata**



**anno scolastico 2021 - 2022**

---

## **Premessa**

Il presente Piano scolastico per la didattica digitale integrata intende orientare, qualora si rendesse necessario sospendere l'attività didattica in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, l'attività formativa in un ambiente di apprendimento alternativo al tradizionale spazio d'aula, che possa raggiungere e coinvolgere tutti gli studenti dell'Istituto, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di I grado. In questo Piano, elaborato a partire dai documenti di fonte ministeriale, sono esplicitate le scelte organizzative e culturali, tesaurizzando l'esperienza didattica condotta durante i mesi di attività a distanza. Proprio questa esperienza ha messo in luce come il digitale può essere integrato nella didattica tradizionale, non come strumento eccezionale, ma strumento che supporta la didattica quotidiana sia attraverso l'opportunità di condividere materiali e risorse sia attraverso l'opportunità di sostenere un apprendimento collaborativo e partecipato.

## **Rilevazione del fabbisogno**

Attraverso un modulo di Google dedicato, reso disponibile nella bacheca del registro elettronico, verrà rilevato, tra gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado, il fabbisogno della strumentazione tecnologica. Agli studenti che risultassero sprovvisti di *devices* propri, qualora si dovesse ricorrere alla didattica a distanza, la scuola provvederà a fornirne uno, in comodato d'uso gratuito. Oltre a ciò, durante il primo periodo dell'anno scolastico, i docenti di tutte le classi, si premureranno di verificare il grado di padronanza nell'uso degli strumenti informatici e provvedere a fornire e/o implementare gli alfabeti digitali necessari, affinché l'eventuale ricorso alla didattica digitale a distanza, possa essere sostenuta da un'autonomia commisurata all'anno di corso.

## **Orientamenti per la progettazione**

L'attività didattica a distanza che ogni *team* dei docenti e ogni consiglio di classe andrà a proporre sarà sempre ispirata alle scelte strategiche descritte nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ovvero tendere allo sviluppo del pensiero logico, dell'utilizzo autonomo e critico dei diversi linguaggi, dell'imprenditorialità. Inoltre, l'intervento didattico sarà calibrato sulle singole individualità: fragilità da sostenere o eccellenze da potenziare. Saranno pianificate e proposte agli studenti attività in grado di creare, seppur virtualmente, un ambiente di apprendimento attento a tutti, inclusivo, finalizzato sia a consolidare abilità già acquisite o in via di acquisizione sia a svilupparne di nuove, calibrando con attenzione i materiali messi a disposizione e, soprattutto, le richieste di lavoro rivolte agli studenti. I compiti assegnati terranno in considerazione la sostenibilità da parte di tutti: risorse strumentali a disposizione, grado di autonomia, competenze personali, riducendo al massimo oneri o incombenze a carico delle famiglie. La progettazione disciplinare di respiro annuale si articolerà in modo tale da rendere evidenti i nuclei fondanti ed essenziali di ciascuna disciplina di studio che costituiranno il tracciato per declinare i percorsi di apprendimento in presenza e, al contempo, che potranno curvare alla necessità di svolgere l'attività didattica a distanza mediante un approccio metodologico convergente ed integrato. Inoltre, la pianificazione delle attività terrà in considerazione quelle abilità imprescindibili che nel passato anno scolastico non hanno potuto trovare adeguato spazio di sviluppo. L'aspetto digitale costituirà un cardine che consentirà di coglierne le molteplici opportunità e risorse per rendere anche l'attività in presenza più interattiva ed efficace, nonché tesa a sviluppare negli studenti autonomia, consapevolezza e adeguato approccio critico agli strumenti e ai contenuti propri del digitale. I percorsi di recupero e/o potenziamento degli apprendimenti, destinati a circoscritti gruppi di studenti, saranno sostenuti da un approccio metodologico che vedrà negli strumenti digitali e nell'ambiente di apprendimento virtuale un'importante risorsa per rendere sempre più efficaci gli interventi, oltreché fruibili a distanza, anche in orario extracurricolare.

## Obiettivi

- Garantire a tutti gli studenti, qualora si rendesse necessario sospendere l'attività didattica in presenza, la continuità del percorso formativo, attraverso un ambiente di apprendimento virtuale efficace e sostenibile;
- rendere gli studenti sempre più consapevoli degli strumenti tecnologici a disposizione e delle loro potenzialità, sviluppando, oltre agli alfabeti digitali, un approccio autonomo, responsabile e critico;
- rendere l'attività didattica in presenza sempre più permeata dal digitale quale elemento utile a favorire il processo di apprendimento di tutti;
- favorire i percorsi di recupero e/o potenziamento degli apprendimenti con interventi personalizzati, anche a distanza.

## Strumenti utilizzati

### ➤ Per la comunicazione:

- sito web dell'Istituto Comprensivo [www.icbozzolo.edu.it](http://www.icbozzolo.edu.it)
- e-mail del docente e dello studente [@icbozzolo.it](mailto:@icbozzolo.it)
- registro elettronico *Classe Viva* e gli applicativi per la segreteria digitale

### ➤ Applicazioni per la Didattica:

- Registro *Elettronico*

Il registro elettronico è lo strumento ufficiale con cui è comunicata l'organizzazione dell'attività scolastica in tutti i suoi aspetti. Vi si accede attraverso le credenziali fornite dalla segreteria. Nell'agenda del registro gli studenti possono trovare la scansione oraria delle attività, nonché sintetiche e chiare indicazioni utili al lavoro da svolgere a casa in autonomia; sul registro sono anche descritte le attività didattiche svolte in modalità sincrona e asincrona. Nella bacheca del registro elettronico sono pubblicate le comunicazioni che la scuola indirizza alle famiglie; inoltre, attraverso un'apposita sezione, i genitori possono prenotare un colloquio con i docenti.

- *Google Workspace*

L'Istituto Comprensivo ha attivato la piattaforma *Google Workspace* (o *GSuite*), fornita gratuitamente da Google a tutte le istituzioni scolastiche. Tale piattaforma, associata al dominio della scuola ([@icbozzolo.it](mailto:@icbozzolo.it)), comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, come Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, Jamboard, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente virtuale, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico, come *Coggle* o *Doc Hub*. Le applicazioni e le eventuali estensioni sono attivate e rese disponibili esclusivamente dall'amministratore di *Google Workspace* dell'Istituto Comprensivo.

I docenti e gli studenti della scuola primaria e scuola secondaria di I grado accedono ad un account personale:

- docente: [nome.cognome@icbozzolo.it](mailto:nome.cognome@icbozzolo.it)
- studente: [cognome.nome@icbozzolo.it](mailto:cognome.nome@icbozzolo.it)

Tale piattaforma risponde ai requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy* di ciascuno. I docenti utilizzano *Google Classroom* come piattaforma di riferimento sia per l'attività di apprendimento a distanza, all'interno del gruppo classe, sia per le attività in presenza. *Google Classroom* consente di creare e gestire i compiti, di accompagnare il processo di apprendimento attraverso puntuali *feedback* da parte dell'insegnante, di tenere traccia dei materiali e dei lavori realizzati da ciascun gruppo classe, di condividere risorse e di interagire nello *stream* o a mezzo *e-mail*. Nel caso di **video lezioni** rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante crea il link alle videolezioni con **Zoom** o **Google Meet**, pubblica sia in Classroom sia nell'agenda del registro elettronico, in modo da rendere più semplice e immediato

l'accesso al *meeting* da parte degli allievi.

Per gli allievi della scuola primaria: un corso su *Google Classroom* per ciascuna classe, creato dal *team* dei docenti e così nominato: grado scolastico-plesso-classe;

per gli allievi della scuola secondaria di I grado: un corso su *Google Classroom* per ciascuna disciplina o gruppo di discipline insegnate, creato da ciascun docente e così nominato: classe-grado scolastico/plesso-nome del docente.

Ciascun docente invita al corso tutti gli studenti della classe, utilizzando i loro indirizzi e-mail (cognome.nome@icbozzolo.it)

In ogni corso creato con *Classroom* vengono inseriti i materiali e i lavori da svolgere in modalità asincrona (file creati con le app di *Google Workspace*, pdf, link, ecc.), in modo da rendere l'attività sostenibile da parte di tutti gli studenti.

- *Padlet*

La *web app Padlet* è utilizzata come bacheca per la raccolta/sintesi/traccia di proposte rivolte alla classe. Le docenti della scuola dell'infanzia organizzano l'attività asincrona attraverso la creazione di un *Padlet* per ogni sezione, dove vengono appuntati i contenuti digitali relativi ai diversi argomenti. Il *Padlet* è reso disponibile alle famiglie attraverso l'apposito link pubblicato nella sezione didattica del registro elettronico.

Per gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado il *link* per accedere all'*app Padlet* è pubblicato nell'agenda del registro elettronico o nel corso creato con *classroom*.

## **Orario delle attività didattiche**

L'organizzazione dell'attività a distanza prevede proposte di lavoro in modalità sincrona e asincrona.

*Attività didattica sincrona*: consente di ricostituire il gruppo classe e ristabilire le relazioni con e tra gli studenti. Il ricorso alla comunicazione sincrona è utile per chiarire i dubbi, discutere i problemi, favorire la cooperazione tra gli studenti, lavorando in gruppo.

*Attività didattica asincrona*: programmata tenendo in considerazione la scansione settimanale delle lezioni, è caratterizzata dal lavoro autonomo degli studenti senza l'interazione in tempo reale con gli insegnanti. A partire dalle indicazioni fornite dai docenti attraverso l'agenda del registro elettronico, gli studenti elaborano gli spunti assegnati e inviano a loro volta al docente quanto prodotto. Nelle piattaforme *Classroom* e *Padlet* vengono inseriti testi, immagini, *link* a siti di interesse, registrazioni di brevi video con relativi approfondimenti, registrazioni di *clip audio*, dialoghi su forum di discussione, esercitazioni predisposte dal docente. Quanto svolto in modalità asincrona è oggetto di approfondimento e discussione nel corso delle videolezioni.

### ➤ **Scuola dell'Infanzia**

#### *Attività sincrona*

Si propongono turni antimeridiani o pomeridiani di tre ore (moduli di 45 minuti)

- dalle 9 alle 12 il lunedì mercoledì e venerdì
- dalle 15 alle 18 il martedì e il giovedì

Nello specifico:

Un'ora con la fascia di alunni di minore età, due ore per la fascia dei più grandi, un'ora per ogni età con le sezioni miste.

#### *Attività asincrona*

Le 2 ore di didattica asincrona si estrinsecano nella costruzione e proposta di materiali ai bambini, materiali che i bambini fruiscono in autonomia e che serviranno a riallacciare i fili dei vari incontri; il materiale viene condiviso sul *padlet*.

### ➤ **Scuola primaria**

L'articolazione delle attività didattiche in modalità sincrona segue la seguente scansione oraria: dalle ore 9.00 alle ore 12.00, da lunedì a venerdì. Tra una video lezione e l'altra è

sempre rispettato un momento di pausa di 15 minuti.

Accanto alle attività sincrone, sono previste 2 attività asincrone nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e 3 attività asincrone nei giorni di martedì e giovedì. Tali attività, calendarizzate nel registro elettronico, completano la scansione oraria settimanale.

### ➤ **Scuola sec. di I grado**

L'articolazione delle attività didattiche in modalità sincrona segue l'organizzazione oraria delle attività in presenza: plesso scolastico di Bozzolo, dalle ore 8.00 alle ore 13.00, plesso scolastico di Rivarolo Mantovano, dalle ore 7.45 alle ore 13.45, dal lunedì al sabato. Tra una video lezione e l'altra è sempre rispettato un momento di pausa di almeno 15 minuti.

La progettazione delle attività a distanza tiene in considerazione il contesto, la sostenibilità delle attività stesse, i diversi stili di apprendimento degli studenti, un adeguato equilibrio tra le attività sincrone e asincrone. La scelta dell'approccio metodologico tende a promuovere il grado di autonomia e il senso di responsabilità di ciascuno studente, garantendo loro lo sviluppo delle abilità fissate nel curriculum d'Istituto.

Le attività didattiche in modalità sincrona e asincrona, debitamente calendarizzate nell'agenda del registro elettronico, assicurano la completa articolazione oraria settimanale prevista dal curriculum per ciascuna disciplina di studio.

### **Regolamento**

All'inizio dell'incontro sincrono, l'insegnante rileva la presenza degli allievi, annotando le eventuali assenze sul registro elettronico. Le assenze alle attività in modalità sincrona, così come i ritardi, devono essere debitamente giustificati attraverso l'apposito modulo, su supporto cartaceo, in occasione del rientro a scuola.

L'allievo deve corrispondere alle richieste formulate dai docenti nell'attività asincrona con puntualità, utilizzando gli strumenti digitali stabiliti.

Durante lo svolgimento delle video lezioni gli studenti devono rispettare le seguenti regole:

- accedere all'incontro sincrono con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario delle attività. Il *link* di accesso alla lezione è strettamente riservato, pertanto è fatto assoluto divieto di condividerlo con soggetti esterni alla classe;
- accedere all'incontro sincrono con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dal docente o consentita dallo stesso su richiesta dello studente;
- partecipare all'incontro in modo ordinato e rispettoso. La richiesta di parola è fatta al docente attraverso la chat o gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- partecipare all'incontro con la videocamera attivata, facendosi inquadrare in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

Si precisa che la partecipazione alla videolezione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione di lavoro.

In assenza di *feedback* da parte di qualche studente sarà premura del docente sollecitare la partecipazione attraverso un richiamo sul registro elettronico.

### **Disciplina per l'utilizzo degli strumenti digitali**

In caso di uso scorretto degli strumenti digitali vengono attivate misure finalizzate ad individuare i responsabili.

Gli *account* personali propri del Registro elettronico e di *Google Workspace* sono riservati ad uso esclusivo dell'attività didattica, pertanto è severamente vietato utilizzarli per

ragioni estranee all'attività stessa.

È proibito diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti irrispettosi della persona.

Il mancato rispetto delle regole stabilite potrebbe portare all'assunzione di provvedimenti disciplinari come previsto dal Regolamento di Istituto.

### **Modalità di verifica e valutazione del percorso formativo (scuola primaria e scuola sec. di I grado)**

Valutare significa dare valore, apprezzare un lavoro svolto, ovvero rendere formativa la valutazione. L'attività di valutazione sarà costante, secondo i consueti principi di tempestività e trasparenza, con le stesse modalità adottate durante l'attività didattica in presenza. Per gli studenti della scuola primaria, attraverso un giudizio descrittivo, per quelli della scuola secondaria di I grado, attraverso il voto numerico espresso in decimi. Il voto assegnato è sempre accompagnato da un'annotazione che ne esplicita il significato, ponendo in evidenza gli aspetti positivi di quanto svolto e/o gli aspetti dell'apprendimento ancora da migliorare. Ciascun docente rileva il livello di sviluppo degli apprendimenti attraverso compiti specifici svolti in autonomia dallo studente, caratterizzati dalla rielaborazione personale, a momenti di discussione guidata durante l'attività sincrona o a lavori di gruppo. Lo spirito di collaborazione all'interazione autonoma, costruttiva ed efficace, orientato all'imparare ad imparare, la partecipazione e l'impegno verso le proposte didattiche dei docenti, nonché lo svolgimento dei compiti assegnati, sono elementi utili al team dei docenti / consiglio di classe per esprimere, al termine di ogni periodo valutativo, la valutazione complessiva del percorso formativo.

### **Alunni con bisogni educativi speciali**

Anche nel corso dell'attività didattica a distanza è garantita la massima cura agli studenti con bisogno educativo speciale, creando un ambiente di apprendimento attento alle necessità di ciascuno. I docenti per le attività di sostegno, nell'ambito del proprio orario di docenza, in stretta correlazione con gli insegnanti delle diverse discipline, mantengono, con il diretto coinvolgimento della famiglia, l'interazione a distanza con gli studenti diversamente abili, calibrando l'attività proposta al gruppo classe o proponendo lavori personalizzati. *Qualora possibile*, gli studenti con Bisogno Educativo Speciale possono svolgere l'attività didattica in presenza, garantendo loro, comunque, il collegamento con il gruppo classe in modalità telematica. Il punto di riferimento rimane il piano educativo individualizzato, da tenere monitorato attraverso feedback periodici.

Nella progettazione delle attività viene dedicata particolare attenzione all'eventuale presenza di allievi con disturbo specifico dell'apprendimento o altri bisogni educativi (L. 170/2010; direttiva 27/12/12), facendo riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati.

### **Gestione della Privacy**

I **docenti** dell'Istituto sono nominati dalla dirigente scolastica quali incaricati del trattamento dei dati personali degli allievi e delle loro famiglie, ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

#### **I genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale**

- a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) sottoscrivono l'informativa sull'utilizzo della *Google Workspace*, comprendente anche l'accettazione della *netiquette* ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la Didattica digitale a distanza.

## Scenari di didattica a distanza e relative procedure

### ➤ Scuola dell'infanzia

<b>uno o più allievi in isolamento o in quarantena (viene attivata la didattica a distanza in modalità asincrona)</b>
i/le docenti contattano i genitori per conoscere lo stato di salute dell'allievo/a
i/le docenti inseriscono sul <i>Padlet</i> le attività svolte in presenza dalla sezione, adattandole alla situazione
i genitori dell'allievo/a, attraverso la e-mail ...@icbozzolo.it, propria delle docenti della sezione di riferimento, inviano eventuali elaborati prodotti dal/la proprio/a figlio/a, affinché vengano inseriti sul <i>Padlet</i> di sezione o di plesso scolastico.
i/le docenti danno un riscontro all'allievo/a del lavoro da lui/lei svolto

<b>una o più sezioni in quarantena/lockdown (viene attivata la didattica a distanza in modalità sincrona e asincrona)</b>
i/le docenti della/e sezione/i coinvolte si riuniscono (consiglio di intersezione tecnico) in modalità telematica per fissare il calendario degli interventi didattici, condiviso con i rappresentanti dei genitori al fine di rispettare le necessità delle famiglie
i/le docenti della/e sezione/i coinvolte pubblicano nell'agenda del registro elettronico il calendario degli interventi in modalità sincrona ed i <i>link</i> per accedere alle relative stanze. Nella sezione didattica pubblicano tutti i riferimenti necessari per reperire le risorse messe a disposizione per l'attività asincrona
i genitori dell'allievo/a, attraverso la e-mail ...@icbozzolo.it, propria delle docenti della sezione di riferimento, inviano eventuali elaborati prodotti dal/la proprio/a figlio/a, affinché vengano inseriti sul <i>Padlet</i> di sezione o di plesso scolastico.
i/le docenti danno un riscontro all'allievo/a del lavoro da lui/lei svolto

➤ **Scuola primaria**

<b>uno o più allievi in isolamento o quarantena (viene attivata la didattica a distanza in modalità asincrona)</b>
un/una docente del <i>team</i> interessato informa il referente Covid del plesso scolastico di appartenenza
un/una docente contatta i genitori per conoscere lo stato di salute dello/a studente/ssa
il <i>team</i> dei docenti si riunisce in modalità telematica per organizzare gli interventi didattici
ogni docente del <i>team</i> interessato compila il registro elettronico, descrivendo con puntualità l'attività svolta (argomenti affrontati, approccio metodologico utilizzato, eventuali compiti assegnati)
ogni docente del <i>team</i> interessato inserisce nel corso <i>Classroom</i> di <i>Gsuite</i> i materiali utili all'apprendimento
lo/la studente/ssa, attraverso <i>classroom</i> , restituisce i compiti svolti
il/la docente dà un riscontro allo/la studente/ssa del lavoro da lui/lei svolto

<b>Una o più classi in quarantena o in lockdown o in sorveglianza attiva (*) (viene attivata la didattica a distanza in modalità sincrona e asincrona)</b>
il/la docente responsabile del plesso scolastico interessato, sentito il <i>team</i> dei docenti, fissa il calendario settimanale degli interventi didattici in modalità sincrona e asincrona, secondo quanto descritto in questo Piano
il <i>team</i> dei docenti si riunisce in modalità telematica per organizzare gli interventi didattici, pianificando i dettagli dell'attività didattica disciplinare e interdisciplinare
il <i>team</i> dei docenti, con il supporto del docente di sostegno, al fine di mantenere la relazione educativa e rendere efficace l'intervento didattico, garantisce agli studenti con bisogni educativi speciali la possibilità di svolgere l'attività in presenza, garantendo comunque il collegamento con il gruppo classe in modalità telematica
ogni docente del <i>team</i> interessato inserisce nell'agenda del registro elettronico il calendario degli interventi in modalità sincrona e i <i>link</i> per accedere alle relative stanze. Nella sezione didattica inserisce tutti i riferimenti necessari per reperire le risorse messe a disposizione per svolgere l'attività asincrona, anch'essa opportunamente calendarizzata nell'agenda del registro di classe.
ogni docente del <i>team</i> interessato compila il registro elettronico, registrando la presenza degli/le studenti/esse e descrivendo con puntualità l'attività svolta in modalità sincrona (argomenti affrontati, approccio metodologico utilizzato); allo stesso modo, descrive puntualmente l'attività richiesta in modalità asincrona
ogni docente del <i>team</i> interessato inserisce nel corso <i>Classroom</i> i materiali utili all'apprendimento
lo/la studente/ssa, attraverso <i>classroom</i> , restituisce i compiti svolti
il/la docente dà un riscontro allo/alla studente/ssa del lavoro da lui/lei svolto

(\*) Dalla comunicazione della positività all'esito del tampone T0 e dal T5 all'esito del T5



➤ **Scuola secondaria di I grado**

<b>uno o più allievi in isolamento o in quarantena (<i>viene attivata la didattica a distanza in modalità asincrona</i>)</b>
il/la docente coordinatore/trice di classe informa il referente Covid del plesso scolastico di appartenenza
il/la docente coordinatore/trice di classe contatta i genitori per conoscere lo stato di salute dello/la studente/ssa
ogni docente del consiglio di classe interessato inserisce nel corso <i>Classroom</i> i materiali utili all'apprendimento
lo/la studente/ssa, attraverso <i>Classroom</i> , restituisce i compiti svolti
il/la docente dà un riscontro allo/la studente/ssa del lavoro da lui/lei svolto

<b>Una o più classi in quarantena o in <i>lockdown</i> o in sorveglianza attiva (*) (<i>viene attivata la didattica a distanza in modalità sincrona e asincrona</i>)</b>
il/la docente responsabile del plesso scolastico interessato comunica l'avvio della didattica a distanza per le classi interessate secondo quanto stabilito in questo piano
ciascun docente del consiglio di classe interessato inserisce nell'agenda del registro elettronico e in <i>Classroom</i> il <i>link</i> per accedere alla video lezione e in <i>Classroom</i> condivide eventuali risorse e materiali utili a supportare l'apprendimento
<i>solo nella fase di lockdown e se previsto dalla normativa vigente, anche con il supporto del docente di sostegno, si garantisce agli studenti e alle studentesse con bisogni educativi speciali la possibilità di svolgere l'attività in presenza, al fine di mantenere la relazione educativa e rendere efficace l'intervento didattico, garantendo comunque il collegamento con il gruppo classe in modalità telematica</i>
ogni docente del consiglio di classe interessato compila il registro elettronico, registrando la presenza degli/le studenti/esse e descrivendo con puntualità l'attività svolta in modalità sincrona (argomenti affrontati, approccio metodologico utilizzato)
lo/la studente/ssa, attraverso <i>classroom</i> , restituisce i compiti svolti
il/la docente dà un riscontro allo/alla studente/ssa del lavoro da lui/lei svolto

(\*) *Dalla comunicazione della positività all'esito del tampone T0 e dal tampone T5 al relativo esito.*

**Questo documento, elaborato dal collegio dei docenti, è stato deliberato, nella sua prima stesura, il 15 ottobre 2020, quindi, integrato nel collegio del 21 dicembre 2020. A seguito delle nuove modalità di gestione dell'emergenza sanitaria stabilite dall'autorità competente, il presente documento è stato aggiornato nel Collegio dei docenti nella seduta del 15 dicembre 2021. È parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019 / 2022. Pubblicato nella bacheca del registro elettronico e sul sito web dell'Istituto Comprensivo, è stato illustrato ai genitori nel corso delle assemblee di classe.**